

ДОГОВОР**о прохождении производственной практики.**

г. Кострома

01.06.2018 г.

АНО «Национальный балет «Кострома», именуемая в дальнейшем «Балет» в лице Президента Царенко Е.Н., действующей на основании Устава с одной стороны и **ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома»** именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Вешкиной М.Ю. действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Колледж обязуется направить в соответствии с действующим Положением о практике студентов, а Балет принять студентов для прохождения производственной практики по профессиональному модулю «Творческо-исполнительской деятельности» (практика).

1.2. Целью проведения практики является качественное освоение студентами программы среднего профессионального образования согласно государственному образовательному стандарту по специальности 52.02.02. Искусство танца (по видам), а также получение ими практического опыта профессиональной деятельности и овладение следующими профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС:

- ПК 1.1. Исполнять хореографический репертуар в соответствии с программными требованиями и индивидуально – творческими особенностями;
- ПК 1.2. Исполнять различные виды танца: классический, народно – сценический, историко – бытовой; современный
- ПК 1.3. Готовить поручаемые партии под руководством репетитора-хореографа, балетмейстера.
- ПК 1.4. Создавать художественно–сценический образ в соответствии со стилем хореографического произведения.
- ПК 1.5. Определять средства музыкальной выразительности в контексте хореографического образа.
- ПК 1.6. Сохранять и поддерживать собственную физическую и профессиональную форму.
- ПК 1.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

- ПК 1.8. Использовать в профессиональной деятельности выразительные средства классического, народно – сценического, современного танцев.

2. Обязательства сторон.

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Согласовывать с Балетом количество студентов, направляемых на практику и сроки прохождения практики.

2.1.2. Направить в соответствии с заявкой – направлением (приложение к договору) в Балет практикантов Колледжа.

2.1.3. Разработать и согласовать с Балетом программу практики, содержание и планируемые результаты практики, оценочные материалы и формы отчетности.

2.1.4. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку практикантов. Разъяснить об обязанностях и ответственности студентов во время прохождения ими производственной практики, а именно о соблюдении требований охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и правил пожарной безопасности, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка Балета, о неразглашении информации, являющейся коммерческой или служебной тайной Балета, о качественном выполнении возложенных на студентов должностных обязанностей, поручений или заданий, о бережном отношении к имуществу Балета (костюмам, реквизиту, концертной обуви и т.п.) и имуществу третьих лиц, используемому Балетом.

2.1.5. Назначить руководителя практики от Колледжа, возложив на него следующие обязанности:

- обеспечивать связь с руководителем практики от Балета и совместно составлять рабочие программы проведения практики;
- разрабатывать тематику индивидуальных заданий;
- участвовать в распределении практикантов по видам работ;
- осуществлять контроль соблюдения сроков прохождения практики и ее содержания;
- вести учет выполненных практикантами заданий;
- оценивать результаты выполнения студентами программы практики;
- контролировать предоставление практикантами отчетов (дневников практики) по форме, установленной Колледжем.

2.2. Балет обязуется:

2.2.1. Принять на практику студентов в количестве и в сроки в соответствии с согласованной заявкой – направлением.

2.2.2. Согласовать программу практики, содержание и планируемые результаты, участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций и формировании оценочного материала.

2.2.3. Выделить и закрепить за студентами квалифицированного сотрудника Балета, возложить на него соответствующие обязанности:

- работать в контакте с руководителем производственной практики от Колледжа;
- обеспечивать качественное проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;
- знакомить практикантов с правилами внутреннего трудового распорядка Балета;
- осуществлять контроль над выходом на работу и продолжительностью рабочего дня студентов;
- организовывать прохождение практики студентов в соответствии с программой практики и выданным заданием, не допускать использования студента на должностях и выполнения им работ, не предусмотренных программой практики, и не имеющих отношения к получаемой специальности;
- осуществлять контроль прохождения практики студентами, помогать грамотно выполнять трудовые функции, обязанности или задания, объяснять методы работы;
- контролировать соблюдение практикантами производственной и трудовой дисциплины и своевременно, в письменном виде, сообщать в Колледж обо всех случаях серьезного нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка;
- контролировать ведение дневников практики, составлять производственные характеристики;
- осуществлять регулярную информационную связь с Колледжем и при необходимости с родителями или законными представителями студентов - практикантов;
- отчитываться перед руководством Балета за организацию и проведение практики.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия труда студентов.

2.2.5. Обеспечить организацию труда и отдыха студентов в соответствии с нормами и требованиями трудового законодательства, а также медицинское обслуживание студентов.

2.2.6. Обеспечить заключение срочного трудового договора на период прохождения студентом производственной практики в случае выполнения им трудовой функции артиста балета и выплату заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда при условии отработанной нормы рабочего времени.

2.2.7. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Балета, обеспечить проведение с практикантами вводного инструктажа и инструктажа на

рабочем месте по охране труда и техники безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии.

2.2.8. Обеспечить учет рабочего времени студентов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Колледж.

2.2.9. Создать условия для высококачественного ознакомления практикантов с профессиональными знаниями, умениями, навыками и компетенциями для получения профессионального опыта.

2.2.10. Обеспечить практикантов индивидуальными заданиями прохождения практики.

2.2.11. Не допускать практикантов к работам, не предусмотренным программой производственной практики.

2.2.12. По окончании практики предоставить Колледжу аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций и характеристику на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

3. Срок действия договора.

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 1 года, если не одна из Сторон не известила другую Сторону о расторжении договора за 2 недели, до окончания его срока, то договор считается пролонгированный на тот же срок на тех же условиях.

3.2. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

3.3. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения производственного порядка, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием чрезвычайных обстоятельств.

5. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу для каждой из сторон договора.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон.

Балет АНО «Национальный балет «Кострома»	Колледж ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома»
Кострома, ул. Симановского, д. 70 р/с 40703810429120100397 Костромское ОСБ № 8640 Г. Кострома к/с 30101810200000000623 БИК 043469623 ИНН4401024863	Кострома, ул. Симановского, д. 70 р/с 40703810529010103951 Костромское ОСБ № 8640 Г. Кострома к/с 30101810200000000623 БИК 043469623 ИНН 4401069430

7. Подписи сторон



E. Tsarenko



M.Yu. Veshkina

Приложение к договору от 01.06.2018 года

Президенту

АНО «Национальный балет «Кострома»

Царенко Е.Н.

Заявка – направление.

ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома» (далее – Колледж) направляет в АНО «Национальный балет «Кострома» (далее – Балет) в соответствии с Договором о прохождении производственной практики от « ____ » _____ 201__ года студентов _____ курса:

- 1.
- 2.
- 3.

для прохождения производственной практики по профессиональному модулю «Творческо-исполнительская деятельность» в составе группы Балета в период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201__ г.

Директор

М.Ю. Вешкина

Е.Н. Царенко



М.Ю. Вешкина


