

СОГЛАСОВАНО

Совет ПОЧУ

«Губернская Балетная Школа» (колледж)

при АНО «Национальный балет

«Кострома»

Протокол от 30.12.2020г. № 130

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора ПОЧУ

«Губернская Балетная Школа» (колледж)

при АНО «Национальный балет

«Кострома»

от 15.01.2021г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Профессионального образовательного частного учреждения

«Губернская Балетная Школа» (колледж)

при Автономной некоммерческой организации

“Национальный балет “Кострома”

Кострома

2021 г.

I. Общие положения.

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства высшего образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 52.02.02 Искусство танца (по вилам) (далее ФГОС СПО), Уставом ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома».

1.2. Положение устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.3. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома» (далее – Колледж), в том числе в структурном подразделении «Детской Школе Хореографии»,
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация) на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией.

1.4. Реализация компонента образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.5. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей организуется путем проведения практических занятий и иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.6. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.7. Видами практической подготовки студентов, осваивающих образовательную программу среднего профессионального образования в области искусств, интегрированную с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по

специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам) (далее по тексту – ИОП в ОИ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам) являются:

1.7.1. учебная практика

– направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ИОП в ОИ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

1.7.2. производственная практика, включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика

- практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ИОП в ОИ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам);

- преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельному труду, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.8. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по данной специальности.

1.9. Виды практики, способы ее проведения и формы отчетности разрабатываются и утверждаются ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома» (далее по тексту – колледж) самостоятельно по каждому виду практики, являются составной частью ИОП в ОИ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам) и согласуются с профильной организацией.

1.10. Содержание всех этапов практик определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому профессиональному модулю ИОП в ОИ (далее профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.11. Общее руководство практикой осуществляет заместитель директора.

1.12. По результатам практики руководителями практики оформляются аттестационный лист и характеристика на студента по установленной форме (составная часть в приложениях 2,3,4) содержащие сведения об освоении профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.

1.13. В период прохождения практики студентами ведется дневник практики. По результатам практики студент составляет отчет, который утверждается организацией.

1.14. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых соответствующими документами.

1.15. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от профильной организации и от образовательной организации на студента по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике.

1.16. Сроки проведения всех видов практики устанавливаются приказом директора Колледжа в соответствии с учебным планом.

1.17. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

2. Учебная практика.

2.1. Учебная практика по профессиональному модулю «Творческо-исполнительская деятельность» (исполнительская практика):

2.1.1. проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.1.2. проводится рассредоточено по всему периоду обучения в форме учебно-практических занятий, репетиций, дополняющих междисциплинарные курсы профессионального модуля «Творческо-исполнительская деятельность».

2.1.3. Руководителем практики является художественный руководитель Колледжа.

2.1.4. Результаты исполнительской практики отражаются в «Дневнике учебной практики «Исполнительская практика» по профессиональному модулю «Творческо-исполнительская деятельность» (приложение №1).

2.2. Учебная практика по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» (учебная практика по педагогической работе): проводится одновременно с теоретическим обучением рассредоточено в следующих формах: аудиторные занятия под

руководством преподавателя, ознакомительная (наблюдательная) практика, самостоятельная работа.

2.2.1. Руководитель практики назначается приказом директора.

2.2.2. Результаты практики по педагогической работе отражаются в «Дневнике учебной практики «По педагогической работе» по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» (приложение №2).

3. Производственная практика.

Производственная практика по профилю специальности включает в себя:

3.1. производственную практику по профессиональному модулю «Творческо-исполнительская деятельность» (творческо-исполнительская практика):

3.1.1. Творческо-исполнительская практика осуществляется в профильной организации - АНО «Национальный балет «Кострома» (далее - Балет);

3.1.2. Условия прохождения творческо–исполнительской практики определяются договором, заключенным между Колледжем и Балетом.

3.1.3. Для направления студентов на практику издается приказ директора Колледжа и доводится до сведения студентов.

3.1.4. Законные представители студентов информируются о направлении студентов на практику Уведомлением.

3.1.5. При наличии в профильной организации вакантных должностей, работа на которых соответствует требованиям к практической подготовке, со студентами, направленными на практику, могут заключаться срочные трудовые договоры о замещении такой должности.

3.1.6. Профильная организация обязана:

- обеспечить студентам безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

- провести инструктажи обучающихся по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка.

3.1.7. Результаты творческо-исполнительской практики отражаются в «Дневнике производственной практики «Творческо – исполнительская практика» по

профессиональному модулю «Творческо-исполнительская деятельность» (приложение №3).

3.2. производственную практику по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» (педагогическая практика):

3.2.1. педагогическая практика студентов осуществляется на базе «Детской Школы Хореографии» - структурного подразделения ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома».

3.2.2. Для направления студентов на педагогическую практику издается приказ директора Колледжа, который доводится до сведения студентов.

3.2.3. Профильная организация должна:

- обеспечить студентам безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- провести инструктажи обучающихся по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2.4. Порядок прохождения педагогической практики определяется сводным расписанием занятий практики учебной группы, составляемым руководителем практики.

3.2.5. Результаты педагогической практики отражаются в «Дневнике производственной практики «Педагогическая практика» по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» (приложение №4).

3.3. Производственная (преддипломная) практика - проводится рассредоточено в течение IX и X семестров в форме практических занятий под руководством преподавателя, а также самостоятельной работы с целью подготовки выпускной квалификационной работы.

3.4. Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и профильной организации, назначаемые соответствующими организациями.

Положение действует до замены новым.

**ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж)
при АНО Национальный балет «Кострома»**



**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА»
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ТВОРЧЕСКО-ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
Студента**

Учебные годы 20__-20__ г.г.

_____.г.г. _____
_____.г.г. _____
_____.г.г. _____
_____.г.г. _____
_____.г.г. _____

Итоговая оценка _____

Подпись руководителя практики _____/Царенко Ю.В./

г. Кострома

Начат _____ г.

[illegible]

[illegible]

Краткая характеристика и оценка исполнительской практики студента

за _____ учебный год

Заключение ответственного руководителя практики о работе студента (технические навыки, охват работы, качество, активность, дисциплина и т.д.)

Дата «__» _____ 201_г.

Оценка _____

Руководитель практики (подпись) _____

Краткая характеристика и оценка исполнительской практики студента

за _____ учебный год

Заключение ответственного руководителя практики о работе студента (технические навыки, охват работы, качество, активность, дисциплина и т.д.)

Дата «__» _____ 201_г.

Оценка _____

Руководитель практики (подпись) _____

Краткая характеристика и оценка исполнительской практики студента

за _____ учебный год

Заключение ответственного руководителя практики о работе студента (технические навыки, охват работы, качество, активность, дисциплина и т.д.)

Дата «__» _____ 201_г.

Оценка _____

Руководитель практики (подпись) _____

Краткая характеристика и оценка исполнительской практики студента за _____**учебный год**

Заклучение ответственного руководителя практики о работе студента (технические навыки, охват работы, качество, активность, дисциплина и т.д.)

Дата «__» _____ 201_г.

Оценка _____

Руководитель практики (подпись) _____

Краткая характеристика и оценка исполнительской практики студента

за _____ учебный год

Заключение ответственного руководителя практики о работе студента (технические навыки, охват работы, качество, активность, дисциплина и т.д.)

Дата «__» _____ 201_г.

Оценка _____

Руководитель практики (подпись) _____

**ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж)
при АНО Национальный балет «Кострома»**



**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО «ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЕ»
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

студента ____ курса

Учебные годы 20__ - 20__ г.г.

Учебная работа _____

Воспитательная работа _____

Итоговая оценка _____

Подпись руководителя практики _____ / _____ . /

г. Кострома

1. ОТЧЁТ

о прохождении учебной практики по педагогической работе

Календарный план прохождения практики

[illegible]

[illegible]

2. Выполненная работа

[illegible]

3. Воспитательная работа (индивидуальное задание)

В период с «___» ____ 201__ года по «___» ____ 201__ года

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines, typical of notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Виды и качество выполнения работ

[illegible]

5. Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики по педагогической работе

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Дата «___» _____ 201_ г.

Подпись руководителя практики

_____ / _____.

ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж)

при АНО Национальный балет «Кострома»



**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ТВОРЧЕСКО-ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА»
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ТВОРЧЕСКО-ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

студента _____ курса

Учебные годы 20__ - 20__ г.г.

База практики АНО «Национальный балет «Кострома».

Сроки реализации практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Прибыл на место практики _____

Назначен _____

Переведён (в случае перевода) _____

Откомандирован в образовательную организацию _____

(Подпись и печать)

«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от образовательной

организации _____

Ф.И.О., должность

Руководитель практики от организации – базы практики

Ф.И.О., должность

г. Кострома

1. Календарный план – сетка работы

Недели практики	Задание на неделю	Отметка о выполнении
1 неделя		
2 неделя		
3 неделя		
4 неделя		
5 неделя		

2. Отчет студента по итогам практики.

Подпись студента _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

3. Характеристика руководителя организации – базы практики по освоению профессиональных компетенций в период прохождения творческо-исполнительской практики

Студент _____ курса, обучающийся по специальности СПО 52.02.02 Искусство танца (по видам) проходил (ла) производственную практику по профессиональному модулю «Творческо-исполнительская деятельность» с _____ по _____ на базе АНО «Национальный балет «Кострома».

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. Отмечены нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности:

Студент выполнял следующие виды работ: _____

За время прохождения практики _____ показал (а), что умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокую/низкую степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил(а) себя _____

Выводы и рекомендации

Общие и профессиональные компетенции по профилю специальности освоены в полном объёме.

Дата «___» _____ 20__ г

Руководитель практики от организации

Ф.И.О., должность, подпись

М.П.

4. Аттестационный лист по творческо-исполнительской практике

Студент (ка) _____
 _____ курса, специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам)

Место прохождения практики АНО «Национальный балет «Кострома» (156002, г. Кострома, ул. Симановского д.70)

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Профессиональный модуль: «Творческо-исполнительская деятельность»

Объём 5 недель (180 часов).

Результаты аттестации:

Вид профессиональной деятельности (наименование ПМ)	Коды и наименования формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, которые студент выполнил на практике в рамках овладения данными компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
ПМ. 01.	ПК.1.1. Исполнять хореографический репертуар в соответствии с программными требованиями и индивидуально – творческими способностями. ПК.1.2. Исполнять различные виды танца: классический, народно – сценический, историко – бытовой, современный. ПК.1.3. Готовить поручаемые партии под руководством репетитора –		

	хореографа, балетмейстера. ПК.1.4. Создавать художественно – сценический образ в соответствии со стилем хореографического произведения. ПК 1.5. Определять средства музыкальной выразительности в контексте хореографического образа. ПК.1.6. Сохранять и поддерживать собственную физическую и профессиональную форму. ПК. 1.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией. ПК 1.8. Использовать в профессиональной деятельности выразительные средства классического, народно – сценического, современного танцев.		
--	--	--	--

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии - да/нет

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество - да/нет

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. -да/нет

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных - да/нет

ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством. - да/нет

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. - да/нет

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - да/нет

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 10. Использовать в профессиональной деятельности личностные, метапредметные, предметные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования в профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 11. Использовать результаты освоения предметных областей «Искусство» и «Технология» основной образовательной программы основного общего образования в профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 12. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 13. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности. - да/нет

Заключение: вид профессиональной деятельности освоен(ы) / не освоен(ы)

Руководитель практики от организации-
базы практики

Руководитель практики от образовательной
организации

Ф.И.О., должность, подпись

Ф.И.О., должность, подпись

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

**ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж)
при АНО Национальный балет «Кострома»**



**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

студента _____ курса

Учебные годы 20__ - 20__ г.г.

База практики «Детская Школа Хореографии» - структурное подразделение ПОЧУ
«Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома».

Сроки реализации практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Прибыл на место практики _____

Назначен _____

Переведён (в случае перевода) _____

Откомандирован в образовательную организацию _____

(Подпись и печать)

«___» _____ 20__ г.

**Руководитель практики от образовательной
организации** _____

Руководитель практики от организации – базы практики

г. Кострома

1. Календарный план – сетка работы

Недели практики	Задание на неделю	Отметка о выполнении
1 неделя		
2 неделя		
3 неделя		

3. Прохождение производственной практики

[illegible]

4.Отчет студента по итогам практики.

Подпись студента _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

5. Характеристика руководителя организации – базы практики по освоению профессиональных компетенций в период прохождения педагогической практики

Студент _____ курса, обучающийся по специальности СПО 52.02.02 Искусство танца (по видам) проходил (ла) производственную практику по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» с _____ по _____ на базе «Детской Школы Хореографии» - структурного подразделения ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома».

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. Отмечены нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности:

Студент выполнял следующие виды работ: _____

За время прохождения практики _____ показал (а), что умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокую/низкую степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил(а) себя _____

Выводы и рекомендации

Общие и профессиональные компетенции по профилю специальности освоены в полном объёме.

Дата «____» _____ 20__ г

Руководитель практики от организации

Ф.И.О., должность, подпись

М.П.

6. Аттестационный лист по педагогической практике.

Студент (ка) _____
 _____ курса, специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам)

Место прохождения практики «Детская Школа Хореографии» - структурное подразделение
 ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома».

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Профессиональный модуль: «Педагогическая деятельность»

Объём 2 недели (72 часа).

Результаты аттестации:

Вид профессиональной деятельности (наименование ПМ)	Коды и наименования формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, которые студент выполнил на практике в рамках овладения данными компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
ПМ. 02.	ПК.2.1. Осуществлять педагогическую и учебно – методическую деятельность в детских школах искусств по видам искусств, других образовательных организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях. ПК.2.2. Использовать знания в области психологии и		

	педагогики, специальных теоретических дисциплин в преподавательской деятельности. ПК.2.3. Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока. ПК.2.4. Применять классические и современные методы преподавания, анализировать особенности отечественных и зарубежных хореографических школ. ПК 2.5. Использовать индивидуальные методы и приёмы работы с учётом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся. ПК.2.6. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся. ПК. 2.7. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ		
--	---	--	--

	профессионального обучения. ПК 2.8. Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения СПО (или) ДПП в процессе промежуточной итоговой аттестации. ПК 2.9. Разработка программно – методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения СПО и (или) ДПП.		
--	--	--	--

Формируемые общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии - да/нет

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество - да/нет

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. -да/нет

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных - да/нет

ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством. - да/нет

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. - да/нет

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - да/нет

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 10. Использовать в профессиональной деятельности личностные, метапредметные, предметные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования в профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 11. Использовать результаты освоения предметных областей «Искусство» и «Технология» основной образовательной программы основного общего образования в профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 12. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности. - да/нет

ОК 13. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности. - да/нет

Заключение: вид профессиональной деятельности освоен(ы) / не освоен(ы)

Руководитель практики от организации-
базы практики

Руководитель практики от образовательной
организации

Ф.И.О., должность, подпись

Дата «____» _____ 20____ г.

Ф.И.О., должность, подпись

Дата «____» _____ 20____ г.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 37 листов

Н.К. Барабанова

