

**СОГЛАСОВАНО**

Совет ПОЧУ

«Губернская Балетная Школа» (колледж)

при АНО «Национальный балет

«Кострома»

Протокол от 25.02.2023 г. № 154

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Директора ПОЧУ

«Губернская Балетная Школа» (колледж)

при АНО «Национальный балет

«Кострома»

от 01.03.2023г. № 28

**ПОЛОЖЕНИЕ****О РАСПИСАНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Профессионального образовательного частного учреждения**

**«Губернская Балетная Школа» (колледж)**

**при Автономной некоммерческой организации**

**“Национальный балет “Кострома”**

Кострома

2023г.

## 1. Общие положения

1.1. Расписание учебных занятий в образовательной организации является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля, равномерную и систематическую работу обучающихся.

1.2. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы студентов и повышает эффективность преподавательской деятельности.

1.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Санитарными правилами СП.2.4.3648-20, утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28;

- Инструкцией по делопроизводству ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома», утвержденной приказом директора от 13.04.2018г. № 28;

- учебными планами;

- правилами внутреннего распорядка студентов;

- и другими локальными нормативными актами образовательной организации.

1.4. Расписание учебных занятий включает теоретическое и практическое обучение в образовательной организации по дням недели для каждого курса обучения отдельно.

1.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с утвержденными руководителем образовательной организации учебными планами и графиком учебного процесса отдельно для каждого из курсов колледжа.

1.6. Составление расписания учебных занятий осуществляет заместитель директора по учебной работе.

1.7. Расписание учебных занятий утверждается директором колледжа. Гриф утверждения оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома» следующим образом:

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1.8. Утвержденные расписания занятий размещаются на информационных досках в колледже и в электронно-информационной среде, доступной всем участникам образовательного процесса.

1.9. Ответственный за своевременное доведение расписания занятий до всех заинтересованных лиц – заместитель директор по учебной работе/методист.

## **2. Требования к составлению расписания учебных занятий**

2.1. Организация учебного процесса реализуется с решением следующих задач:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом образовательной организации своих должностных обязанностей;
- рациональное использование хореографических и теоретических классов, обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся в течение недели, а также возможность проведения внеклассных мероприятий.

2.3. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала. Необходимо предусматривать чередование общеобразовательных и специальных учебных дисциплин в течение учебного дня.

2.6. Расписание занятий формируется на семестр и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 2 дня до начала занятий.

2.7. В расписании указывается день недели, начало и окончание занятий, индекс, полное название дисциплины, междисциплинарного курса в соответствии с учебным планом, Ф.И.О. преподавателей / концертмейстеров, аудиторная нагрузка и номера зала, класса, в которых проводятся учебные занятия

2.8. Учебная неделя в колледже составляет 6 рабочих (учебных) дней и выходной день (воскресенье).

Продолжительность занятий – 1 академический час (45 минут) или 1 пара (2 академических часа по 45 минут). Продолжительность перемен между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

2.9. Количество академических часов в один день в группе не должно превышать 8 часов. При этом объем аудиторных занятий обучающихся не должен превышать 46 часов в неделю. В указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам.

2.10. В течение учебного года обучающимся предоставляются каникулы в соответствии с графиком учебного процесса.

2.11. При выборе режима учебной деятельности обучающихся возможны следующие варианты:

- чередование дней теоретических и практических занятий в различных сочетаниях;
- чередование теоретических и практических занятий на протяжении дня.

2.12. Для проведения практических занятий каждая группа может делиться на подгруппы, что отражается в расписании учебных занятий.

2.13. Начало каждого семестра может быть организовано по временному расписанию.

2.14. Расписание учебных занятий выполняется в виде таблиц, изготовленных с использованием средств компьютерной техники по форме согласно приложению 1 к данному положению.

2.15. В соответствии с календарно-тематическим планом преподаватели также проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана группы. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

2.16. Приоритетом при составлении расписания является обеспечение равномерного распределения учебной нагрузки и непрерывности учебного процесса для обучающихся.

2.17. На период проведения промежуточной аттестации, установленной графиком учебного процесса, составляется утвержденное руководителем образовательной организации расписание экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала сессии.

### **3. Внесение изменений в расписание учебных занятий**

3.1. В расписание учебных занятий могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки или по другим объективным причинам.

3.2. Право вносить изменения в расписание занятий имеет заместитель директора по учебной работе по согласованию с директором колледжа, при этом заместитель директора доводит изменения до преподавателей и концертмейстеров лично.

3.4. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий, делать какие - либо самостоятельные замены.

3.5. Контроль и учет вносимых в расписание изменений осуществляет заместитель директора по учебной работе. Изменения расписания хранятся в учебной части в течение одного учебного года.

Положение действует до замены новым.



**РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ  
СТУДЕНТОВ I КУРСА**  
**ПОЧУ "Губернская Балетная Школа" (колледж)**  
**при АНО "Национальный Балет "Кострома"**  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор \_\_\_\_\_ **М.Ю. Вешкина**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

| Дни недели  | Время | Индекс | Название дисциплин, МДК | Ф.И.О. преподавателей | Аудиторная нагрузка | Зал / класс | Концертмейстер |
|-------------|-------|--------|-------------------------|-----------------------|---------------------|-------------|----------------|
| Понедельник |       |        |                         |                       |                     |             |                |
|             |       |        |                         |                       |                     |             |                |
| Вторник     |       |        |                         |                       |                     |             |                |
|             |       |        |                         |                       |                     |             |                |
| Среда       |       |        |                         |                       |                     |             |                |
|             |       |        |                         |                       |                     |             |                |
| Четверг     |       |        |                         |                       |                     |             |                |
|             |       |        |                         |                       |                     |             |                |
| Пятница     |       |        |                         |                       |                     |             |                |
|             |       |        |                         |                       |                     |             |                |
| Суббота     |       |        |                         |                       |                     |             |                |
|             |       |        |                         |                       |                     |             |                |