

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУБЕРНСКАЯ БАЛЕТНАЯ ШКОЛА» (КОЛЛЕДЖ)
ПРИ АНО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАЛЕТ «КОСТРОМА»

Согласовано
с Советом Колледжа
Протокол от 31.08.2020 г. №127

Утверждаю
ИО директора ПОЧУ
«Губернская балетная
Школа» (колледж)
при АНО «Национальный
балет «Кострома»

_____ Н.К. Барабанова
Приказ от 01.09.2020 № 80



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Психология общения»

Для специальности 52.02.02 «Искусство танца (по видам): народно – сценический танец».

Квалификация «Артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива,
преподаватель

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03 «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее ФГОС СПО) по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам): народно – сценический танец; квалификация «Артист балета ансамбля песни и танца, хореографического коллектива, преподаватель».

Организация – разработчик: ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома».

Разработчик: преподаватель дисциплины «Психология общения» Чернышова Е.А.

Рекомендована предметно – цикловой комиссией теоретических дисциплин ПОЧУ «Губернская Балетная Школа» (колледж) при АНО «Национальный балет «Кострома» (31.08.2020 год протокол № 1).

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Паспорт программы дисциплины «Психология общения».....	4
2. Структура и содержание дисциплины «Психология общения».....	5
3. Условия реализации программы.....	8
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	8

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ».

Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью образовательной программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования с в соответствии с ФГОС СПО по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам).

Место дисциплины в структуре образовательной программы: общегуманитарный и социально – экономический цикл ОГСЭ.03.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: овладение общими и профессиональными компетенциями ОК 1 – понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК 2 – организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 3 – принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК 4 – осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 5 – Использовать информационно – коммуникационные технологии (далее ИКТ) для совершенствования профессиональной деятельности; ОК 6 - работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством; ОК 7 – брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий; ОК 8 – самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; ОК 9 – ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности, ОК 10 – использовать в профессиональной деятельности личностные, метапредметные, предметные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования в профессиональной деятельности. ПК 2.2.- использовать знания в области педагогики и психологии, специальных и теоретических дисциплин в педагогической деятельности. ПК 2.5. – использовать индивидуальные методы и приёмы работы с учётом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

Задачами курса являются: изучение основных понятий теории общения, и их значение для успешного построения межличностных и деловых контактов и эффективного взаимодействия таких составляющих конструктивного общения, как функции, модели, стили, стратегии, средства, формы и методы, техники и технологии; расширение и развитие

личной психологической, коммуникативной, интерактивной и перцептивной компетентности обучающихся, обогатив её специальными знаниями, умениями и навыками; обучение студентов способам коммуникативных техник, моделей, стилей, умений и навыков при практическом взаимодействии; научить обучающихся осуществлять коммуникативный практикум для понимания собственного потенциала и рационального его использования в практической деятельности при общении с другими людьми, для самокоррекции и развития тех характеристик, которые недостаточно сформированы; приобрести коммуникативный опыт в процессе непосредственного участия в интенсивных играх и упражнениях и выполнении специальных заданий; применение полученных знаний в реальных жизненных ситуациях, в общении с другими, повышая, коммуникативную компетентность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- Использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Основные положения теорий о социально – психологических феноменах группы и общества, путях социальной адаптации личности;
- Взаимосвязь общения и деятельности;
- Цели, функции и виды общения;
- Роли и ролевые ожидания в общении;
- Виды социальных взаимодействий;
- Механизмы взаимопонимания в общении;
- Техники убеждения;
- Этические принципы общения;
- Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 75 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Объём учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75 часов
Обязательная аудиторная нагрузка	48 часов
В том числе:	
Практические занятия	46 часов
Контрольные уроки	2 часа
Итоговая аттестация – зачёт - VIII семестр	

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы	Объём часов	Уровень освоения
Тема 1. Введение в психологию общения	1. Понятия и история развития психологии общения. 2. Межпредметные связи психологии общения.	4	Ознакомительный, репродуктивный.
Тема 2. Психология общения и взаимодействия	1. Структура, средства, виды общения. 2. Вербальные, невербальные средства общения 3. Влияние темперамента, характера на психологию общения. 4. Типы и механизмы психологического воздействия. 5. Позиции в общении. 6. Механизмы психологической защиты. Общение по Э. Берну. 7. Эмоции, чувства человека в процессе общения. 8. Контроль эмоций.	20	Ознакомительный, репродуктивный.

	9. Барьеры в общении.		
Тема 3. Психология сообществ.	1.Определение и характеристика социальных групп. 2.Психологическая характеристика больших социальных групп. 3.Лидерство – понятие и классификация. 4.Сущность, содержание активности.	10	Ознакомительный, репродуктивный
Тема 4.Эффективность общения	1.Виды и техники слушания. 2.Активное слушание. 3.Пассивное слушание. 4.Приёмы расположения к себе, самопрезентация.	8	Ознакомительный, репродуктивный
Тема 5. Социальный конфликт и методы его урегулирования.	1.Понятия, причины, виды социального конфликта. 2.Стили разрешения конфликтов.	4	Ознакомительный. репродуктивный
Контроль успеваемости	Контрольный урок	2	
	всего	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета теоретических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: магнитофон, телевизор.

Технические средства обучения: магнитофон, телевизор, кассеты, записи.

Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Головахина Е.И., Панина Н.В. Психология человеческого взаимопонимания/Е.И. Головахина, Н.В. Панина. – Киев: Политиздат, 1989. – 189 с.
2. И.И. Аминов. Психология делового общения/ И.И. Аминов. – М.: Омега-Л, 2010. – 304 с.
3. Зазыкин В.Г. Психология проницательности/ В.Г. Зазыкин. – М.: РАГС, 2009. – 188 с.

Дополнительные источники:

1. Аллан Пиз. Язык телодвижений (как читать мысли по жестам/ Аллан Пиз. – М.: Омега – Л, 2013. – 134 с.
2. Лейл Лаундес. Как говорить с кем угодно и о чём угодно. Навыки успешного общения и технологии эффективных коммуникаций/ Лейл Лаундес. – М.: Омега – Л, 2012. – 178 с.
3. Дейл Карнеги. Как приобретать друзей и оказывать влияние на людей/ Дейл Карнеги. – М.: Владос, 2011. – 241 с.
4. Дейл Карнеги. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично/ Дейл Карнеги. – М. Владос, 2013. – 117 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: • Применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности; • Использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Формы: контрольный урок, зачёт. Методы: устный опрос, тестирование.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Основные положения теорий о социально – психологических феноменах группы и общества, путях социальной адаптации личности;
- Взаимосвязь общения и деятельности;
- Цели, функции и виды общения;
- Роли и ролевые ожидания в общении;
- Виды социальных взаимодействий;
- Механизмы взаимопонимания в общении;
- Техники убеждения;
- Этические принципы общения;
- Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.